



COMUNE DI VILLASOR

Provincia di Cagliari

Piazza Matteotti 1, 09034 Villasor - Tel. 070.9648023 - Fax 070.9647331 - www.comune.villasor.ca.it

❖ BANDO DI GARA ❖

PROCEDURA APERTA PER L'APPALTO DEL SERVIZIO DI RISTORAZIONE PRESSO LE SCUOLE DELL'INFANZIA

ANNI SCOLASTICI

2008-2009 (PERIODO GENNAIO - GIUGNO 2009)

2009-2010 (PERIODO OTTOBRE 2009 – GIUGNO 2010)

CIG 0254097778

Importo a base d'asta: euro 4,05 a pasto, IVA esclusa

Il Responsabile dell'Area Culturale - Attività Produttive, in esecuzione della propria determinazione n.32 del 30.09.2008, rende noto che questo Comune procederà a gara d'appalto mediante procedura aperta ai sensi di quanto previsto dagli artt. 3 e 55 del D.Lgs 12 aprile 2006, n. 163 (Codice degli Appalti) per l'affidamento del servizio di ristorazione presso le scuole dell'infanzia (comunale e statale) alle condizioni di cui all'allegato capitolato speciale, comprensivo di tabelle dietetiche e merceologiche, con il criterio di aggiudicazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa determinata ai sensi dell'art. 83 del succitato D.Lgs.n.163/2006 e dell'art.18 della L.R. n. 5/2007, secondo quanto descritto nel presente bando alla voce "*Criteri di valutazione dell'offerta*".

L'importo a base di gara è fissato in euro 4,05 (quattrovirgolacinque centesimi) a pasto IVA esclusa per un numero di pasti stimato pari a 22.000 per un intero anno scolastico.

La quantificazione del numero dei pasti ha carattere semplicemente indicativo e non costituisce obbligo alcuno per il Comune, in quanto dipendente dalle frequenze giornaliere degli alunni.

L'appalto avrà la durata di **14 mesi circa**, ricadenti negli anni scolastici 2008-2009 (periodo gennaio - giugno 2009, con decorrenza dalla data di consegna del servizio) e 2009-2010 (periodo ottobre - dicembre 2009 e gennaio - giugno 2010).

L'importo presunto complessivo dell'appalto per mesi 14 è stimato in euro 148.500,00 più IVA di legge, determinato con riferimento al suddetto prezzo a base di gara, al numero presunto di pasti da fornirsi nel corso di un intero anno scolastico ed alla durata del contratto;

Non sono ammesse offerte in aumento. Si procederà alla **verifica delle offerte anormalmente basse ai sensi di quanto stabilito dagli artt. 86-89 del D.Lgs. n. 163/2006** e dagli artt. 18 ss. della L.R. n. 5/2007.

Si procederà all'aggiudicazione anche nel caso di una sola offerta valida.

L'appalto è finanziato mediante i trasferimenti regionali di cui al Fondo unico per gli Enti Locali e mediante la contribuzione dell'utenza e verrà espletato secondo la disciplina prevista per gli appalti aventi per oggetto i servizi elencati nell'allegato II B al D.Lgs. 163/2006 ed alla L.R. 5/2007 di importo inferiore alla soglia comunitaria.

Il contratto verrà stipulato in forma pubblica amministrativa e registrato con spese ad esclusivo carico della ditta appaltatrice.

Luogo di esecuzione dell'appalto:

- Scuola statale dell'infanzia, via Porrino, Villasor
- Scuola comunale dell'infanzia, via Marche ang. via Campania, Villasor

L'oggetto e le condizioni del contratto sono dettagliatamente descritti nei seguenti documenti, allegati al presente bando per farne parte integrante e sostanziale: *Capitolato speciale d'appalto; Tabella dietetica; Grammatatura degli alimenti e Tabella merceologica delle materie prime.*

Il presente bando di gara e gli atti allegati sono pubblicati:

- all'Albo Pretorio del Comune di Villasor;
- sul sito ufficiale del Comune di Villasor (www.comune.villasor.ca.it);
- sul sito Internet della Regione Autonoma della Sardegna (www.regione.sardegna.it) nella Sezione "Bandi e Gare".

Termine ultimo per la ricezione delle offerte: ore 13.30 del **13 gennaio 2009**.

Apertura delle buste: ore 11.00 del 14 gennaio 2009.

Referenti per la visione dei locali cucina e refettorio:

- Scuola statale: Sig. Meloni Efisio - Servizi Tecnologici - tel. 348/6104233;
- Scuola comunale: Suor Filippina Dessì - tel. 070 9648139.

Cauzione definitiva: 5% dell'importo di aggiudicazione.

Contribuzione all'autorità dei contratti pubblici: Le ditte partecipanti alla gara dovranno, pena l'esclusione dalla gara, effettuare un pagamento dell'importo di euro 20,00 in favore dell'*Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture*. Il pagamento della contribuzione può avvenire con le seguenti modalità:

1. versamento *online*, collegandosi al Servizio riscossione contributi disponibile in homepage sul sito web dell'Autorità all'indirizzo <http://www.avcp.it>, seguendo le istruzioni disponibili sul portale. A riprova dell'avvenuto pagamento, il concorrente deve allegare all'offerta copia stampata dell'*e-mail* di conferma, trasmessa dal Servizio riscossione contributi e reperibile in qualunque momento mediante la funzionalità di "Archivio dei pagamenti";
2. versamento sul conto corrente postale n. 73582561, intestato a "AUT. CONTR. PUBBL." Via di Ripetta, 246, 00186 Roma, presso qualsiasi ufficio postale. A riprova dell'avvenuto pagamento, il partecipante deve allegare all'offerta la ricevuta in originale del versamento ovvero fotocopia dello stesso corredata da dichiarazione di autenticità e copia di un documento di identità in corso di validità. La causale del versamento deve riportare:
 - il codice fiscale del partecipante;
 - il CIG che identifica la procedura.

Gli estremi del versamento effettuato presso gli uffici postali devono essere comunicati al Servizio riscossione contributi disponibile all'indirizzo <http://www.avcp.it>. Nel caso di ATI dovrà essere effettuato un unico versamento a cura dell'impresa mandataria. Non saranno ammesse alla gara le imprese che abbiano effettuato versamenti inferiori a quello previsto né avranno diritto al rimborso.

REQUISITI MINIMI PER LA PARTECIPAZIONE

- a) Requisiti di carattere generale di cui all'art. 38 del D.Lgs 163/2006;
- b) Requisiti di idoneità professionale (art. 39 del D.Lgs 163/2006):
- Iscrizione alla Camera di Commercio Industria e Artigianato per servizi di ristorazione collettiva e/o analoghi;
- c) Requisiti di capacità economica e finanziaria (art. 41 del D.Lgs 163/2006):
- Aver prestato negli ultimi tre anni servizi di ristorazione collettiva e/o analoghi, per un importo complessivo non inferiore ad euro 148.500,00 (IVA esclusa)
- d) Requisiti di capacità tecnica e professionale (art. 42 del D.Lgs 163/2006):
- Aver maturato un'esperienza di almeno 1 anno nella gestione di servizi di ristorazione collettiva e/o analoghi. Nel caso di esperienza maturata specificamente in servizi di ristorazione scolastica l'anno si intenderà maturato qualora, la ditta abbia effettivamente svolto il servizio per almeno 8 mesi. In tutti i casi, i periodi di servizio svolti contemporaneamente verranno conteggiati una sola volta;
 - Disponibilità, per l'esecuzione del servizio oggetto del presente appalto, del personale in possesso dei requisiti richiesti all'art. 10 del *Capitolato speciale d'appalto* (n. 2 cuochi qualificati con esperienza presso servizi di ristorazione scolastica).
-
-

CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA

In applicazione di quanto previsto dall'art. 83 del D.Lgs 163/2006, l'offerta presentata, costituita nel suo complesso dagli elementi sottoindicati (merito tecnico, valore qualitativo dell'offerta, prezzo), sarà valutata con riferimento agli stessi, per un punteggio massimo complessivo di punti **40 (quaranta)**.

In caso di parità di punteggio complessivo (A+B+C+D) prevarrà l'offerta con il massimo ribasso. In caso di ulteriore parità, prevarrà il concorrente che ha ottenuto un punteggio massimo in relazione all'offerta tecnica.

I quaranta punti disponibili verranno assegnati nel seguente modo:

- A) Esperienza acquisita dalla ditta nella gestione di servizi di mensa/ristorazione scolastica**, con esclusione di quella eventualmente indicata come requisito di ammissione alla gara (es.: qualora la ditta abbia indicato, come requisito di capacità tecnica ai fini dell'ammissione alla gara, l'esperienza maturata specificamente in servizi di ristorazione scolastica, quest'ultima non potrà essere riconsiderata ai fini dell'attribuzione del punteggio): **Massimo punti 4**

I quattro punti disponibili verranno assegnati nel modo seguente:

- punti 1 (uno) frazionabili, per ogni trimestre, anche non consecutivo, di esperienza acquisita nella gestione di servizi di ristorazione scolastica presso Scuole pubbliche e private, Istituti di formazione professionale, Convitti, etc., per un massimo valutabile di 12 mesi. (Ai fini del calcolo, un mese sarà considerato di 30 giorni, comprensivi dei giorni festivi e indipendentemente dalle vacanze comprese nel calendario scolastico). I periodi di servizio contemporanei non saranno cumulati, ma verranno considerati una sola volta.

Ai fini dell'attribuzione del punteggio, le ditte concorrenti dovranno presentare la dichiarazione di cui al modello allegato F).

B) Esperienza professionale complessiva dei due operatori qualificati (cuochi) di cui all'art. 10 del Capitolato speciale d'appalto, maturata presso mense di Scuole dell'Infanzia (Materne) con la qualifica e le mansioni di "cuoco": Massimo punti 12

I dodici punti disponibili verranno assegnati nel seguente modo:

- punti 1 (uno) frazionabili, per ogni trimestre, anche non consecutivo, di esperienza acquisita da ciascun cuoco con la stessa qualifica (cuoco) e mansioni presso Scuole dell'infanzia (Materne), fino a un massimo valutabile di 18 (diciotto) mesi per ogni operatore. (Ai fini del calcolo un mese sarà considerato di 30 giorni, comprensivi dei giorni festivi e indipendentemente dalle vacanze comprese nel calendario scolastico). I periodi di servizio contemporanei di ciascun cuoco non saranno cumulati, ma verranno considerati una sola volta.

Ai fini dell'attribuzione del punteggio, le ditte concorrenti dovranno presentare la dichiarazione di cui al modello allegato G).

Gli operatori (cuochi) la cui esperienza maturata darà luogo all'attribuzione del punteggio ai fini del presente articolo, potranno essere sostituiti solo con personale che abbia maturato, nelle stesse mansioni, pari o maggiore esperienza.

C) Proposte aggiuntive e migliorative del servizio come arricchimento della qualità dell'offerta: massimo punti 12 complessivi.

I dodici punti disponibili verranno assegnati nel seguente modo:

C1 - Proposte dettagliate di inserimento nel menu di prodotti locali o regionali

certificati quali carni, verdure e frutta (con indicazione dei fornitori), con impegno di utilizzo degli stessi per tutta la durata dell'appalto: **punti 2;**

C2 - Disponibilità di idoneo centro di produzione pasti (debitamente autorizzato per un numero non inferiore ai cento pasti) e di mezzo idoneo e autorizzato al trasporto tale da consentire, in caso di emergenze, la somministrazione dei pasti presso le scuole entro un periodo di tempo non superiore a trenta minuti dalla loro preparazione: massimo **punti 2,50, da attribuirsi come segue;**

- somministrazione entro 15 minuti dalla preparazione: **punti 2,50;**
- somministrazione entro un periodo di tempo compreso tra 15 e 30 minuti dalla preparazione: **punti 1,00 ;**

(Ai fini dell'attribuzione del punteggio di cui al punto C2, le ditte concorrenti dovranno presentare la dichiarazione di cui al modello allegato H).

- C3 - **Fornitura di buffet** a base di preparazioni dolci e salate quali torte, crostate, panini, pizzette margherita, sformati di verdure, biscotti, ciambelle ed eventuali dolci di carnevale, accompagnati da acqua minerale, bibite e succhi di frutta, in occasione di festicciole e manifestazioni organizzate dalle scuole nelle ricorrenze delle festività natalizie, del carnevale e della fine dell'anno scolastico, con assistenza di un incaricato per la somministrazione: **punti 2,50**;
- C4 - **Fornitura di una "merenda" fuori pasto** a base di solo pane fresco, come richiesto dalle insegnanti e per la durata dell'intero servizio : **punti 1** per ogni merenda fino ad un massimo di due merende, e quindi fino ad un massimo totale di punti 2;
- C5 - Iniziative in materia di educazione alimentare e comunicazione rivolte all'utenza scolastica ed alle famiglie: massimo **punti 2**, da attribuirsi come segue.
- Iniziative rivolte all'utenza : **punti 1**;
 - Iniziative rivolte all'utenza e alle famiglie: **punti 1**;
- C6 - **Elaborazione e somministrazione di questionari** atti a rilevare la qualità del servizio ed il gradimento dell'utenza : **punti 1**.

D) Offerta economica: massimo punti 12

La ditta concorrente dovrà presentare un ribasso unico, espresso in percentuale, sull'importo a base di gara. Il punteggio massimo (punti dodici) sarà attribuito alla ditta che presenterà l'offerta economica con il ribasso percentuale più elevato, mentre a tutte le altre sarà attribuito un punteggio in misura proporzionale al ribasso migliore, calcolato nel modo seguente:

Massimo ribasso : 12 = ribasso in esame : x (*punteggio da attribuire all'offerta in esame*)

(A titolo esemplificativo: se il massimo ribasso formulato dalle ditte concorrenti è pari al 5%, il punteggio da attribuire alla ditta che ha presentato un'offerta con ribasso percentuale del 3% sarà: 5 : 12 = 3 : x, ovvero

$$x = \frac{12 * 3}{5} = 7,2$$

Ai fini del calcolo saranno prese in considerazione solo le prime due cifre dopo la virgola senza ulteriori arrotondamenti.)

Si procederà alla verifica delle offerte anormalmente basse ai sensi degli artt. 86, 87 e 88 del D.Lgs 163/2006.

MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE

Per partecipare alla gara, le ditte interessate dovranno, a pena di esclusione, far pervenire **entro e non oltre le ore 13,30 del giorno 13 gennaio 2009** all'ufficio Protocollo del Comune, mediante

consegna a mano o a mezzo raccomandata postale o agenzia di recapito autorizzata un plico, indirizzato a: *Comune di Villasor, Piazza Matteotti, 1 – 09034 – Villasor (CA)*, e così costituito:

Busta grande esterna, debitamente sigillata, e controfirmata o timbrata sui lembi di chiusura (a pena di esclusione), e recante:

- denominazione ed esatto indirizzo della ditta mittente;
- la dicitura **“Offerta per l’appalto del Servizio di ristorazione presso le Scuole dell’infanzia - – CIG 0254097778”**

In tale busta dovranno essere inseriti:

1) Dichiarazione relativa al possesso dei **requisiti di carattere generale e di idoneità professionale richiesti per la partecipazione alla gara.**

Detta dichiarazione, sottoscritta dal legale rappresentante della ditta, deve attestare ai sensi degli articoli 46 e 47 del DPR 28 dicembre 2000, n. 445, il possesso dei requisiti di cui alle lettere a) e b) di cui al precedente punto *"Requisiti minimi per la partecipazione"*. All’istanza dovrà essere allegata, a pena di esclusione, una fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità del sottoscrittore.

 Utilizzare lo schema di cui all'allegato A)

La mancanza della dichiarazione suddetta sarà ragione di esclusione dalla gara.

L'irregolarità della dichiarazione suddetta, se ritenuta non sanabile dalla Commissione, sarà ragione di esclusione dalla gara.

Allegato A

2) Dichiarazione sostitutiva di certificazione e di atto di notorietà, ai sensi degli articoli 46 e 47 del DPR 28 dicembre 2000, n. 445, resa dal legale rappresentante della ditta, e relativa, oltre che al dichiarante, anche:

- al direttore tecnico;
- *se si tratta di s.n.c.*: a tutti i soci;
- *se si tratta di s.a.s.*: a tutti i soci accomandatari;
- *se si tratta di altro tipo di società*: da tutti gli amministratori muniti di potere di rappresentanza;

attualmente in carica o che siano cessati dalla carica nel triennio antecedente la data di pubblicazione del bando, che attesti l'assenza, a carico dei suddetti,:

- di procedimenti pendenti per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'articolo 3 della legge 27 dicembre 1956, n. 1423 o di una delle cause ostative previste dall'articolo 10 della legge 31 maggio 1965, n. 575;
- di sentenze di condanna passate in giudicato, o di decreti penali di condanna divenuti irrevocabile, oppure di sentenze di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale, per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale;
- di condanne, con sentenza passata in giudicato, per uno o più reati di partecipazione a un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari citati all'articolo 45, paragrafo 1, direttiva CE 2004/18.

 Utilizzare lo schema di cui all'allegato B)

La mancanza della dichiarazione suddetta sarà ragione di esclusione dalla gara.

Allegato B

L'irregolarità della dichiarazione suddetta, se ritenuta non sanabile dalla Commissione, sarà ragione di esclusione dalla gara.

3) Dichiarazione relativa al possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale, richiesti per l'ammissione alla gara.

Detta dichiarazione, sottoscritta dal legale rappresentante della ditta, deve attestare ai sensi degli articoli 46 e 47 del DPR 28 dicembre 2000, n. 445, il possesso dei requisiti di cui alle lettere c) e d) di cui al precedente punto "*Requisiti minimi per la partecipazione*", e riportare tutti i dati necessari alla verifica di quanto dichiarato.

 Utilizzare lo schema di cui all'allegato C)

La mancanza della dichiarazione suddetta sarà ragione di esclusione dalla gara.
L'irregolarità della dichiarazione suddetta, se ritenuta non sanabile dalla Commissione, sarà ragione di esclusione dalla gara.

4) Dichiarazione in carta semplice (*utilizzare lo schema di cui all'allegato D*) sottoscritta dal legale rappresentante, con la quale la ditta attesti:

- di avere preso piena ed integrale conoscenza del bando di gara e del *Capitolato speciale d'appalto* (compresi gli allegati *Tabella dietetica, Grammatatura degli alimenti e Tabella merceologica delle materie prime*) e di accettarne senza riserva alcuna tutte le condizioni e prescrizioni;
- di avere preso conoscenza delle condizioni locali, nonché di tutte le circostanze generali e particolari che possono aver influito sulla determinazione dei prezzi e delle condizioni contrattuali;
- di obbligarsi ad effettuare il servizio alle condizioni e secondo i termini e le modalità stabilite nel *Capitolato speciale d'appalto* (compresi gli allegati succitati), con applicazione del prezzo offerto, riconoscendo lo stesso compensativo e remunerativo anche delle eventuali prestazioni migliorative offerte, e tale da consentire l'offerta che sta per fare;
- di considerare incluso nell'importo offerto ogni e qualsiasi onere e spesa che sia comunque necessario per la regolare esecuzione dell'appalto a termini di legge e secondo le condizioni e le modalità stabilite dal bando di gara e dal *Capitolato speciale d'appalto* (compresi gli allegati succitati), nonché per il rispetto delle disposizioni in materia di sicurezza, di condizioni di lavoro e di previdenza e di assistenza;
- di impegnarsi ad attivare il servizio nel termine massimo di venti giorni naturali consecutivi dall'aggiudicazione, pena l'incameramento da parte del Comune della cauzione provvisoria;
- di garantire l'adozione ed il pieno rispetto del piano di autocontrollo secondo il sistema HACCP;
- di impegnarsi a sottoscrivere gli atti contrattuali in caso di aggiudicazione, pena l'automatica decadenza dalla stessa ed il risarcimento dei danni ai sensi di legge.

La mancanza della dichiarazione suddetta sarà ragione di esclusione dalla gara.
L'irregolarità della dichiarazione suddetta, se ritenuta non sanabile dalla Commissione, sarà ragione di esclusione dalla gara.

5) Cauzione provvisoria, costituita tramite assegno circolare non trasferibile intestato al Comune di Villasor, ovvero tramite fideiussione bancaria o assicurativa ai sensi e nei modi previsti dalla Legge n. 348 del 10 giugno 1982. La cauzione provvisoria è pari al 2% dell'importo complessivo posto a base di gara, ossia è pari ad euro 2.970,00. Tale cauzione provvisoria, avente validità per almeno 90 giorni dalla data di svolgimento della gara d'appalto, copre la mancata attivazione del servizio nel termine massimo di venti giorni naturali consecutivi dall'aggiudicazione, ed è svincolata automaticamente solo al momento della sottoscrizione del contratto.

La mancanza o irregolarità della cauzione provvisoria comporterà l'esclusione dalla gara

6) **Busta contenente l'offerta economica.**

Tale busta, recante l'indicazione del mittente e l'oggetto della gara, **deve, a pena di esclusione, essere debitamente sigillata, e controfirmata o timbrata sui lembi di chiusura, e contenere esclusivamente l'offerta economica** (schema allegato E).

- **L'offerta** (schema allegato E) dovrà essere redatta esclusivamente in carta legale o resa tale mediante l'applicazione di marca da bollo;
- L'offerta, a pena di esclusione, dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante della ditta, e non potrà presentare correzioni o cancellazioni che non siano espressamente confermate e sottoscritte;
- Il prezzo deve intendersi IVA esclusa;
- La misura dell'offerta dovrà essere indicata così in cifre come in lettere. La stessa dovrà essere formulata **in termini di ribasso percentuale** sul prezzo a base di gara. Qualora nell'offerta vi sia discordanza tra il numero in cifre ed il numero in lettere, sarà ritenuta valida l'indicazione più vantaggiosa per l'Amministrazione;
- Non sono ammesse offerte per persone da nominare, condizionate, indeterminate o che facciano riferimento ad altre offerte;
- Oltre il termine stabilito non sarà ritenuta valida alcuna altra offerta anche se sostitutiva od aggiuntiva ad altra offerta precedente.

La mancanza dell'offerta economica sarà ragione di esclusione dalla gara.

L'irregolarità dell'offerta economica, se ritenuta non sanabile dalla Commissione, sarà ragione di esclusione dalla gara.

7) **Documentazione da presentare per l'attribuzione del punteggio:**

La seguente documentazione dovrà essere inserita in una busta separata contenente la seguente dicitura: "**DOCUMENTAZIONE PER ATTRIBUZIONE PUNTEGGIO**".

- a) **Dichiarazione** sostitutiva di atto di notorietà, resa dal legale rappresentante ai sensi dell'art. 47 del DPR 445/2000, **relativa all'esperienza acquisita dalla ditta nella gestione di servizi di mensa/ristorazione scolastica**. Tale dichiarazione dovrà contenere tutti i dati necessari sia per il calcolo ai fini dell'attribuzione del punteggio dell'eventuale esperienza maturata nel settore (vedi lettera A del precedente punto "*Criteri di valutazione dell'offerta*" - con esclusione di quella eventualmente già dichiarata per l'ammissione alla gara qualora sia stata indicata in tal sede esperienza acquisita nel settore specifico della ristorazione scolastica), sia per la verifica di quanto dichiarato.

 Utilizzare lo schema di cui all'allegato F)

L'assenza, o l'irregolarità non sanabile a giudizio della Commissione, della dichiarazione

suddetta comporterà la mancata assegnazione alla ditta del punteggio previsto (lett. A del precedente punto "Criteri di valutazione dell'offerta").

- b) **Dichiarazione** sostitutiva di atto di notorietà, resa dal legale rappresentante ai sensi dell'art. 47 del DPR 445/2000, **relativa all'esperienza professionale acquisita dai cuochi da impiegarsi nel servizio, maturata presso mense di Scuole per l'infanzia (materne) con la qualifica e le mansioni di "cuoco"**. (Si ricorda che per l'ammissione è richiesta solo la generica esperienza dei cuochi nel campo della ristorazione scolastica)

 Utilizzare lo schema di cui all'allegato G

L'assenza, o l'irregolarità non sanabile a giudizio della Commissione, della dichiarazione suddetta comporterà la mancata assegnazione alla ditta del punteggio previsto (lett. B del precedente punto "Criteri di valutazione dell'offerta").

- c) **Proposta dettagliata** inerente l'eventuale **inserimento nel menu di prodotti locali e regionali certificati quali carni, verdure e frutta**. La proposta, da redigersi su carta libera, dovrà contenere l'impegno ad utilizzare detti prodotti per tutta la durata dell'appalto. Alla proposta dovrà essere allegato l'elenco dei fornitori.

L'assenza, o l'irregolarità non sanabile a giudizio della Commissione, della proposta suddetta comporterà la mancata assegnazione alla ditta del punteggio previsto (lett. C1 del precedente punto "Criteri di valutazione dell'offerta").

- d) **Dichiarazione**, sottoscritta dal legale rappresentante della ditta, attestante la disponibilità di **idoneo centro di produzione pasti** (debitamente autorizzato per un numero non inferiore ai cento pasti) e di **mezzo di trasporto idoneo e debitamente autorizzato** tale da consentire, in caso di emergenze, la somministrazione dei pasti presso le scuole entro un periodo di tempo non superiore a trenta minuti dalla loro preparazione;

 Utilizzare lo schema di cui all'allegato H

L'assenza, o l'irregolarità non sanabile a giudizio della Commissione, della dichiarazione suddetta comporterà la mancata assegnazione alla ditta del punteggio previsto (lett. C2 del precedente punto "Criteri di valutazione dell'offerta").

- e) **Proposta migliorativa** in carta libera, sottoscritta dal legale rappresentante della ditta, contenente l'impegno alla **fornitura dei buffet composti come indicativamente illustrato al punto C3**, in occasione delle festività organizzate dalle scuole per le ricorrenze del Natale, del Carnevale e della conclusione dell'anno scolastico, con l'assistenza un incaricato per la somministrazione.

L'assenza, o l'irregolarità non sanabile a giudizio della Commissione, della dichiarazione suddetta comporterà la mancata assegnazione alla ditta del punteggio previsto (lett. C3 del precedente punto "Criteri di valutazione dell'offerta").

- f) **Proposta migliorativa**, redatta in carta libera e sottoscritta dal legale rappresentante della ditta, recante l'impegno alla **distribuzione, negli orari indicati dalle insegnanti, di merende** a base di solo pane fresco.

L'assenza, o l'irregolarità non sanabile a giudizio della Commissione, della proposta suddetta comporterà la mancata assegnazione alla ditta del punteggio previsto (lett. C4 del precedente punto "Criteri di valutazione dell'offerta").

g) Proposta migliorativa contenente la descrizione delle **iniziative di educazione alimentare** e di comunicazione che la ditta si impegna a realizzare in favore dell'utenza e delle famiglie. (punto C5 "*Criteri di valutazione dell'offerta*").

L'assenza, o l'irregolarità non sanabile a giudizio della Commissione, della proposta suddetta comporterà la mancata assegnazione alla ditta del punteggio previsto (lett. C5 del precedente punto "*Criteri di valutazione dell'offerta*").

h) Dichiarazione in carta libera, sottoscritta dal legale rappresentante contenente l'impegno ad elaborare e somministrare **questionari** atti a rilevare la qualità del servizio ed il gradimento dell'utenza.

L'assenza, o l'irregolarità non sanabile a giudizio della Commissione, della proposta suddetta comporterà la mancata assegnazione alla ditta del punteggio previsto (lett. C6 del precedente punto "*Criteri di valutazione dell'offerta*").

| | |
|-------------------|--|
| NOTA BENE: | Poiché i documenti di cui ai numeri 1, 2, 3, 7a) e 7b), contengono dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà, ai sensi dell'art. 38 del DPR 28 dicembre 2000, n. 445, gli stessi devono essere presentati " <i>unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore</i> ". È sufficiente inserire nel plico (busta grande), in allegato a tale documentazione, <u>una sola</u> fotocopia del documento di identità del sottoscrittore. |
|-------------------|--|

AVVERTENZE GENERALI

La mancata indicazione dell'esatta denominazione e ragione sociale, sede, partita I.V.A., codice fiscale, comporterà l'applicazione delle sanzioni previste dalla normativa vigente nei confronti degli appaltatori che non ottemperino alla richiesta o forniscano notizie non corrispondenti al vero, nonché l'applicazione da parte dei competenti uffici finanziari statali delle relative sanzioni pecuniarie.

Resta inteso che il recapito del piego rimane ad esclusivo rischio del mittente, ove, per qualsiasi motivo, il piego stesso non giunga a destinazione in tempo utile. Non si darà corso all'apertura del plico che risulti pervenuto oltre il termine previsto o che non risulti pervenuto con le modalità indicate nella presente lettera di invito, o sul quale non sia apposta l'indicazione dell'appalto oggetto della gara e della ditta mittente, o che non risulti debitamente chiuso, sigillato e controfirmato, o timbrato sui lembi di chiusura. I sigilli consistono in impronte impresse su ceralacca riscaldata o piombo sui lembi di chiusura, anche se preincollati dal fabbricante.

La seduta di gara può essere sospesa e aggiornata ad altro giorno ed ora.

L'Amministrazione può, in sede di autotutela, sospendere o annullare la procedura in qualsiasi momento senza rimborso alcuno per le spese sostenute dai richiedenti.

Mentre l'offerente resta impegnato per effetto della presentazione dell'offerta, il Comune non assumerà verso questi alcun obbligo se non quando, a norma di legge, tutti gli atti inerenti la gara in questione e ad essa necessari e conseguenti avranno conseguito piena efficacia giuridica.

L'aggiudicazione definitiva è subordinata all'accertamento di tutti i requisiti dichiarati dalla ditta concorrente in sede di aggiudicazione della gara.

Il servizio potrà avere inizio anche sotto riserva di legge, nelle more della stipula del contratto. In tal caso la formale sottoscrizione del contratto è condizionata alla positiva verifica in capo all'aggiudicatario dell'inesistenza di misure di prevenzione antimafia, nonché al possesso dei requisiti dichiarati in fase di selezione.

Il capitolato verrà sottoscritto unitamente al contratto nei tempi e nei modi stabiliti dall'Amministrazione; il rifiuto della sottoscrizione del contratto e del capitolato ad esso allegato comporta l'automatica decadenza dell'aggiudicazione, fatto salvo l'eventuale risarcimento dei danni ai sensi di legge.

Per quanto non previsto nel presente atto si fa espresso richiamo alle norme contenute nel D.Lgs 12 aprile 2006, n. 163, nella L.R. 5/2007, nel Regolamento sulla contabilità generale dello Stato, approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827, e nel Regolamento comunale dei contratti, nonché alle disposizioni dell'allegato *Capitolato Speciale d'appalto*.

L'Ufficio del Responsabile del Procedimento (D.ssa Murtas - indirizzi in epigrafe) è a disposizione, nelle ore di apertura al pubblico (lunedì, mercoledì e venerdì dalle 10.30 alle 13.30 / martedì e giovedì dalle 16.30 alle 18.30) per qualsiasi chiarimento inerente la gara in oggetto.

Ai sensi e per gli effetti del D.Lgs 30.06.2003, n. 196 (*Codice in materia di protezione dei dati personali*), si informa che i dati forniti al Comune di Villasor saranno sottoposti ad operazioni di trattamento, manuale e informatizzato, al solo fine di gestire la procedura di aggiudicazione e tutti gli atti connessi e conseguenti, di ottenere informazioni statistiche, e comunque per adempiere a specifici obblighi di legge. I dati potranno essere comunicati ad altri enti se previsto da norme di legge o di regolamento, o se necessario per lo svolgimento delle funzioni istituzionali del Comune.

Titolare del trattamento: Comune di Villasor, rappresentato ai fini del D.Lgs 192/03 dal Sindaco pro tempore Walter Marongiu, piazza Matteotti 1 tel 070/9648023

Responsabile del trattamento: dott.ssa B.M. Murtas - Area P.I. - Cultura - Attività Produttive - piazza Matteotti 1 tel. 070/9648023

Al responsabile del trattamento gli interessati potranno rivolgersi nei giorni e negli orari di apertura al pubblico, per far valere i diritti previsti dal Titolo II del D.Lgs 30.06.2003, n. 196 (accesso, aggiornamento, rettifica, integrazione, cancellazione, opposizione al trattamento dei dati).

Allegati:

- A) Modello dichiarazione relativa al possesso dei requisiti di carattere generale richiesti per la partecipazione alla gara (n. 2 pp.)
- B) Modello dichiarazione sostitutiva di certificazione e di atto di notorietà di cui al punto 2) del bando di gara (n. 2 pp.)
- C) Modello dichiarazione relativa al possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale (n. 4 pp.)
- D) Modello dichiarazione di cui al punto 4) del bando di gara (n. 1 p.)
- E) Modello offerta economica (n. 1 p.)
- F) Modello dichiarazione relativa all'esperienza acquisita dalla ditta nella gestione di servizi di mensa/ristorazione scolastica (n. 2 p.p)
- G) Modello dichiarazione relativa all'esperienza professionale acquisita dai cuochi presso mense di Scuole dell'infanzia (n. 2 pp.)
- H) Modello dichiarazione relativa alla disponibilità di idoneo centro di produzione pasti e veicolo per il trasporto (n. 2 pp.)
- Capitolato speciale d'appalto (n. 14 pp. + frontespizio - n. 23 artt.) ed allegati. *Tabella dietetica* (n. 2 pp.), *Grammatura degli alimenti* e *Tabella merceologica delle materie prime* (n. 1+7 pp.)

Villasor, li 24 dicembre 2008

IL RESPONSABILE
DELL'AREA CULTURALE –AA.PP.
(Dott.ssa Bianca Maria MURTAS)