

CHIEDE

per i giorni ____ - ____ ottobre 2010,
in occasione dei festeggiamenti in onore di Santa Vitalia (8-12 ottobre 2010)

**la concessione di un posteggio di mq _____ x _____
per la vendita di generi del settore (barrare e completare)**

non alimentare - tipologia merceologica [specificare]:.....
.....
.....

alimentare - tipologia merceologica [specificare]:.....
.....
.....

anche somministrazione

con

conferma, se possibile, del posteggio già occupato lo scorso anno

richiesta di spostamento (indicare l'ubicazione)
.....
.....

I richiedenti non possono rivendicare alcun diritto per l'assegnazione di specifici posteggi, anche se occupati in passato, ma dovranno occupare obbligatoriamente quelli assegnati loro dalla Polizia Municipale

A tal fine, il sottoscritto dichiara,
ai sensi e per gli effetti degli articoli 46 e 47 del DPR 28 dicembre 2000, n. 445,

**sotto la propria responsabilità,
consapevole delle sanzioni penali previste in caso di dichiarazioni false,:**

- che i dati sopra dichiarati sono veritieri;
- di essere in possesso dei requisiti di legge per l'esercizio dell'attività.

Si allegano:

obbligatorio: Fotocopia di un proprio documento di identità in corso di validità (carta d'identità, patente, passaporto, ecc.)

se extracomunitario → Fotocopia del permesso/carta di soggiorno;

fotocopia dell'autorizzazione amministrativa / COM1 / DUAAP, che si dichiara conforme all'originale e tuttora valida;

fotocopia certificato Registro Imprese CCIAA / Albo artigiani;

se attività esercitata mediante furgone attrezzato → Documentazione dell'autoveicolo;

 **Recapiti** per comunicazioni: tel. _____ fax _____

_____, li _____
luogo *data*

firma leggibile

ATTENZIONE: Le domande non firmate o alle quali non sia stata allegata la fotocopia di un documento di identità non saranno considerate valide.

La domanda deve essere compilata in ogni parte richiesta, in modo leggibile e con la massima cura, in quanto vengono rese delle dichiarazioni sostitutive ai sensi delle vigenti norme sull'autocertificazione. Si ricorda che le dichiarazioni false, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi comportano l'applicazione delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.Lgs 28 dicembre 2000, n. 443.

La mancanza, o incompletezza, dei dati potrà comportare l'impossibilità di portare a termine l'istruttoria e quindi di rilasciare la concessione.

INFORMATIVA ai sensi della legge sulla *privacy* (D.lgs. 196/2003)

Ai sensi e per gli effetti del D.Lgs 30.06.2003, n. 196 (*Codice in materia di protezione dei dati personali*), si informa che i dati forniti al Comune di Villasor saranno sottoposti ad operazioni di trattamento, manuale e informatizzato, al solo fine di gestire le procedure di concessione dei posteggi e tutti gli atti connessi e conseguenti, di ottenere informazioni statistiche, e comunque per adempiere a specifici obblighi di legge. I dati potranno essere comunicati ad altri enti se previsto da norme di legge o di regolamento, o se necessario per lo svolgimento delle funzioni isituzionali del Comune.

Titolare del trattamento: Comune di Villasor, rappresentato ai fini del D.Lgs 196/2003 dal Sindaco pro tempore Walter Marongiu, piazza Matteotti 1 tel 070/9648023

Responsabile del trattamento: dott.ssa B.M. Murtas - Area Culturale - Attività Produttive - piazza Matteotti 1 tel. 070/9648023

Al responsabile del trattamento gli interessati potranno rivolgersi per far valere i diritti previsti dal Titolo II del D.Lgs 30.06.2003, n. 196 (accesso, aggiornamento, rettifica, integrazione, cancellazione, opposizione al trattamento dei dati).